

AIDE A LA METHODOLOGIE DE LA CO
(épreuve commune n°1 de 1^{ère})

COLONNE 1

Type

- Audio/video
- Reportage
- Documentaire
- Interview
- Monologue
- Conversation
- Témoignage
- Discours
- Présentation
- Publicité / campagne de promotion, de sensibilisation

Thème

Reprise du **titre** en étant plus précis

Personnes

- Nombre de personnes qui interviennent
- Hommes/femmes/ enfants
- Liens entre les personnes
- Âges
- Nationalités
- Fonctions
- Métiers

Lieux/temps

- Pays/Ville
- Reportage sur le terrain
- Interview plateau / studio
- Endroit plus précis si c'est possible
- Année / Date
- Moment de la journée
- Moment de l'année en lien avec un évènement (Noël, fête nationale, célébration , manifestation....)
- Bruits / musique

COLONNE 2

Informations et articulation

Toutes les informations qui semblent importantes : être capable de détailler et de donner la structure

- Donner les chiffres (si il y en a) et dire à quoi ils correspondent : date/ début d'un évènement/fréquence/nombre de personnes / statistiques etc....
- être capable de repérer des points de vue
- savoir dégager l'articulation entre les idées , la chronologie
- Et bien sûr transcrire l'essentiel des informations données

COLONNE 3

Destinataires / tonalité

- Hommes / Femmes / adolescents / personnes âgées / consommateurs / cinéphiles / étudiants/ voyageurs, etc.....
- Les gestes / les attitudes/
- ton neutre, ironique, emphatique, dramatique, comique, etc
- Les personnes sont-elles neutres, objectives, prennent-elles position ? Insistent-elles pour convaincre ? Enoncent-elles des doutes , des certitudes , des regrets , un désaccord ?

Intérêt /Fonction / Portée

- Reparler de la nature du document : un reportage pour informer/ un témoignage pour émouvoir/ une publicité pour vanter les mérites
- Fonctions possibles :**
- Informer
- Sensibiliser
- Faire réagir
- dénoncer
- Responsabiliser
- Amuser
- émouvoir
- Commémorer
- Convaincre
- Faire la promotion
- Quel impact ce document va-t-il produire sur le destinataire ?